

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Курский государственный университет"

Требования
к проведению муниципального этапа областной Олимпиады
школьников по Черчению
в 2021/ 2022

Курск 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению муниципального этапа областной Олимпиады школьников по **Черчению** составлены на основе:

– Приказа комитета образования и науки Курской области от 6 июня 2014 г. № 1-638 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской Олимпиады школьников и Порядка проведения областной Олимпиады школьников в Курской области.

– Приказа комитета образования и науки Курской области от 4 октября 2019 № 1-1095 « Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Курской области в 2019-2020 учебном году

1.2. Основными целями муниципального этапа областной Олимпиады по **Черчению** являются:

- создание условий для повышения мотивации школьников к освоению предмета черчение;
- мотивация учащихся на выбор профессии;
- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
- пропаганда научных знаний;
- повышение уровня и престижности технического образования школьников;
- выявление и поощрение наиболее способных и талантливых учащихся;
- выявление и поощрение наиболее творческих учителей технологии;
- привлечение школьников к выполнению конкретных и практически важных социально значимых проектов, направленных на развитие технического и художественного творчества.

1.2.1. Задачами муниципального этапа областной Олимпиады по Черчению являются:

- проверка уровня знаний и умений учащихся, выявление и поддержка учащихся, наиболее заинтересованных в освоении графической грамоты;
- создание условий для активизации исследовательской и творческой деятельности учащихся в овладении общечеловеческого языка техники;
- повышение уровня и престижности технического образования школьников;
- развитие творческих способностей учащихся;
- оценка практических умений учащихся.

1.3. Организатором муниципального этапа областной Олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.4. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа областной Олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по черчению, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.5. При проведении Олимпиады каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам, разработанным в соответствии с ковидными ограничениями. В качестве аудиторий целесообразно использовать школьные кабинеты, обстановка которых привычна участникам и настраивает их на работу. Расчет числа кабинетов определяется числом участников и посадочных мест в кабинете. Участники разных возрастных групп должны выполнять задания конкурса в разных аудиториях. Число аудиторий должно быть не меньше двух (1 год обучения, 2 год обучения).

В помещении должны быть члены комиссии (2 человека). Если Олимпиада проводится одновременно в нескольких аудиториях, то количество членов соответственно возрастает.

В помещениях для выполнения практических работ участниками Олимпиады должны быть подготовлены столы для учащихся и для членов жюри. Учащиеся должны иметь при себе чертежную бумагу формата А4 (1-й год обучения)-3-4 листа, бумагу формата А3 (2-й год обучения)-3-4 листа, простые карандаши, различной твердости, линейку длиной 30см, треугольники с углами 30° и 60°, 45°, циркуль, ластик. Кроме этого каждая аудитория должна быть обеспечена чертежной бумагой различного формата в количестве 20 листов, карандашами в количестве 20 штук, ножницы, резак, линейки, треугольники, циркули, ластик в количестве 5 штук.

1.6. В муниципальном этапе областной Олимпиады по черчению принимают участие участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в областной Олимпиаде количество баллов. (необходимое для участия количество баллов устанавливается организатором областной Олимпиады); победители и призёры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призёры школьного этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы данные участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе Олимпиады.

1.7. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри соответствующего муниципального этапа Олимпиады, должностные лица Министерства образования и науки России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

1.8. До начала муниципального этапа областной Олимпиады по черчению представители организатора Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады - информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

1.9. Родитель (законный представитель) учащегося, заявившего о своём участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа Олимпиады, в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком проведения и представляет организатору школьного этапа Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

1.10. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады: должны соблюдать Порядок проведения всероссийской Олимпиады школьников и требования, утверждённые организатором муниципальной Олимпиады, центральными методическими комиссиями Олимпиады, к проведению муниципального этапа областной Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады; **не вправе** общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться мобильным телефоном и другими электронными средствами; **вправе** иметь личные инструменты *разрешённые* для использования во время проведения Олимпиады, задавать уточняющие вопросы членам комиссии путем поднятия руки.

1.11. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения всероссийской Олимпиады школьников и (или) утверждённых требований к организации

и проведению муниципального этапа областной Олимпиады по черчению, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

1.12. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.13. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципальной Олимпиады.

1.14. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

1.15. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

1.16. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципальной Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

2. Функции организатора муниципального этапа областной Олимпиады по Черчению

2.1. Формирует и утверждает организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2.2. Формирует жюри и утверждает его состав для муниципальной Олимпиады.

2.3. Устанавливает количество баллов по черчению и классам, необходимое для участия в муниципального этапа областной Олимпиады.

2.4. Утверждает разработанные региональной предметно-методической комиссией требования к организации и проведению муниципального этапа областной Олимпиады.

2.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий муниципальной Олимпиады по черчению и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.6. Заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа областной Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по черчению, а также о Порядке проведения муниципального этапа областной Олимпиады школьников и утверждённых в требованиях к организации и проведению муниципального этапа областной Олимпиады по черчению.

2.7. Обеспечивает помещения для проведения туров Олимпиады из расчета, что каждый участник Олимпиады во время тура должен сидеть за отдельным столом или партой.

2.8. Обеспечивает жюри помещением для работы и необходимыми материально - техническими средствами (копировальной техникой, бумагой, ручками красными (из расчета на каждого члена жюри), карандашами простыми (из расчета на каждого члена жюри)).

2.9. Определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа областной Олимпиады по черчению.

2.10. Утверждает результаты муниципального этапа областной Олимпиады по черчению и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа областной Олимпиады по черчению.

2.11. Передаёт результаты участников муниципального этапа областной Олимпиады по черчению организатору областного этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады.

2.12. Награждает победителей и призёров муниципального этапа областной Олимпиады дипломами.

Функции оргкомитета муниципального этапа областной Олимпиады по Черчению

3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения областной Олимпиады.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа областной Олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа областной Олимпиады требованиями, порядком проведения муниципального этапа областной Олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа областной Олимпиады.

3.4. Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения муниципального этапа областной Олимпиады по черчению.

3.5. До начала Олимпиады информирует участников о наборе *разрешенных* к проносу в помещение для проведения туров Олимпиады пишущих и вспомогательных принадлежностей, в который входят ручка, карандаш, также иные принадлежности, не запрещённые настоящими требованиями.

3.6. До начала Олимпиады информирует участников о наборе *запрещённых* к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады принадлежностей, в который входят сотовый телефон.

3.7. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

3.8. Своевременно осуществляет необходимую информационную и нормативную поддержку участников областной Олимпиады.

3.9. Организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады.

3.10. Инструктирует членов жюри и участников Олимпиады.

3.11. Осуществляет контроль за работой участников Олимпиады.

3.12. Организует дежурство во время проведения туров Олимпиады и разбора заданий.

3.13. Обеспечивает условия для временного выхода участников из помещения для проведения тура Олимпиады, для чего назначаются дополнительные дежурные.

3.14. Рассматривает совместно с жюри муниципального этапа областной Олимпиады апелляции участников.

3.15. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады и направляет протокол жюри в организационный комитет Олимпиады следующего уровня.

4. Функции жюри муниципального этапа областной Олимпиады по Черчению

4.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады.

4.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий.

4.3. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

4.4. Осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

4.5. Представляет результаты Олимпиады её участникам.

4.6. Рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации.

4.7. Определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа областной Олимпиады. В случае равного количества баллов участников Олимпиады, занесённых в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров этапа Олимпиады принимает организатор областной Олимпиады.

4.8. Представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы) для их утверждения.

4.9. Составляет и представляет организатору муниципального этапа областной Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по предмету.

5. Порядок регистрации участников

5.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

5.2. При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде на основании заявок, составленных по результатам муниципального этапа Олимпиады, и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них (копия приказа общеобразовательного учреждения, о направлении обучающегося на областную Олимпиаду и назначении сопровождающего лица; паспорт или удостоверение личности участника).

6. Проведение областной Олимпиады по Черчению

– В соответствии с приказом комитета образования и науки Курской области от « Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Курской области в 2019-2020 учебном году» муниципальный этап областной Олимпиады по черчению проводится **2019 года.**

6.1. Участники Олимпиады по черчению выполняют работы по заданиям, разработанными региональной предметно-методической комиссией. В состав комплекта материалов, передаваемых региональной предметно-методической комиссией в оргкомитет муниципального этапа входят:

- задания для выполнения графических работ;
- задания на чтение чертежей;
- критерии оценок.

6.3 Длительность проведения Олимпиады **составляет 4 академических часа, с двумя 10 минутными перерывами.**

Задания разработаны для двух возрастных групп: первый год обучения (полный) по черчению и второй год обучения (полный) по черчению.

7. Процедура кодирования (обезличивания) и оценивания выполненных заданий

7.1. Для кодирования (обезличивания) выполненных заданий оргкомитетом создается специальная комиссия в составе не менее двух человек, один из которых является председателем.

7.2. После окончания Олимпиады работы участников передаются специальной комиссии на кодирование.

7.3. Комиссия осуществляет обезличивание олимпиадных работ:

- отделяется титульный лист с информацией об участнике Олимпиады;
- титульному листу присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;
- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный секретарём;
- шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

- 7.4. Жюри Олимпиады оценивает записи, приведенные в чистовике ответа. Черновики не проверяются.
- 7.5. Если задание выполнено не полностью, то элементы его решения оцениваются в соответствии с критериями оценок по данной задаче. Критерии оценивания разрабатываются авторами задач.
- 7.6. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами.
- 7.7. Баллы за промежуточные этапы выполнения заданий заносятся в таблицу «Критерии оценок» (это исключает пропуск отдельных пунктов из критериев оценок). Итоговая оценка за задание ставится на чертеже или листе задания. Кроме того, члены жюри ставят свои подписи под оценкой.
- 7.8. Оценка ответов участников муниципального этапа областной Олимпиады определяется по многобалльной шкале. При оценке практических заданий большую помощь оказывают разработанные карты пооперационного контроля практических работ. Такая система оценок позволяет за аналогичные ошибки снимать одинаковое количество баллов у любого участника. Это позволяет проверяющим избежать разногласий при проверке практических работ, выполненных участниками Олимпиады.
- 7.9. После дешифровки кодов баллы, полученные участниками Олимпиады за выполнение заданий заносятся в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников Олимпиады.
- 7.10. Итоговый рейтинг результатов участников составляется из общей оценки результатов выполнения учащимися всех туров.

8. Процедура разбора заданий

- 8.1. Разбор заданий проводится сразу после окончания областной Олимпиады членами жюри.
- 8.2. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.
- 8.3. Работы участников хранятся оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

9. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

- 9.1. В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания муниципального этапа областной Олимпиады этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Апелляция проводится по правилам, установленным Порядком проведения всероссийской Олимпиады школьников.
- 9.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Жюри совместно с Оргкомитетом (апелляционная комиссия).
- 9.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией.
- 9.4. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме (**приложение 1**).
- 9.5. Заявления на апелляцию принимаются в течение 24 часов после объявления предварительных результатов. Место и время проведения апелляции определяются оргкомитетом.
- 9.6. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать только участники Олимпиады, подавшие заявление. С несовершеннолетними учащимися имеет право

присутствовать один из родителей или законных представителей. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

9.7. На апелляции повторно проверяется только основные чертежи. Черновики апеллярующего не оцениваются.

9.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполненного олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

9.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

9.10. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса.

9.11. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

9.12. Проведение апелляции оформляется протоколами (**приложение 2**), которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.

9.13. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

9.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- протоколы проведения апелляции, которые хранятся в муниципальном органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования в течение 1 года.

9.15. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

10. Порядок подведения итогов Олимпиады

10.0 Победителей и призеров Олимпиады определяют по суммарному количеству баллов, набранному каждым участником во время Олимпиады.

В целом учащиеся первого и второго года обучения могут получить 50 баллов.

Распределение первых, вторых и третьих мест проводят отдельно для учащихся первого и второго года обучения.

10.1. Окончательные результаты выполнения всеми участниками заданий фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников (по убыванию набранных ими баллов). Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа областной Олимпиады.

10.2. Участники муниципального этапа областной Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются его победителями.

10.3. Количество призеров муниципального этапа областной Олимпиады определяется исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады.

10.4. Призерами муниципального этапа областной Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все его участники, следующие в итоговой таблице за победителями.

10.5. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты областной Олимпиады, является протокол Жюри областной Олимпиады, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри (**приложение 3**).

10.6. Председатель Жюри направляет протокол по определению победителей и призеров в муниципальный орган управления образования для подготовки приказа об итогах областной Олимпиады.

10.7. Список всех участников муниципального этапа областной Олимпиады с указанием набранных ими баллов и типом полученного диплома (победителя или призера) заверяется председателем Оргкомитета муниципального этапа областной Олимпиады.

